



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

OGGETTO: Fornitura di presidi anti Covid-19 per le esigenze del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare. Impegno di spesa di euro 7.000,00.- iva compresa. Prot. Corr. 7/5/2/2-1/2020. Sez. 329

Allegati:

Determinazione Dirigenziale

N. 806 / 2020

adottata il 21/04/2020 16:48:14

esecutiva il 22/04/2020 12:11:29

ufficio proponente: SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 28/04/2020 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 12/05/2020.

Addì 28/04/2020



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 806 / 2020

Prot. Corr. 7/5/2/2-1/2020. Sez. 329

OGGETTO: Fornitura di presidi anti Covid-19 per le esigenze del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare. Impegno di spesa di euro 7.000,00.- iva compresa.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO CHE

l'attuale emergenza sanitaria impone ai servizi comunali, a seconda dei casi, l'approvvigionamento a favore del proprio personale di mascherine chirurgiche, FFP2, guanti in lattice, nitrile, sottoganti in cotone, occhiali e visiere protettive di sicurezza, soluzioni disinfettanti per le mani e per le superfici;

PRESO ATTO CHE

a seguito di varie indagini di mercato è emerso che le quantità di articoli disponibili presso i venditori sono limitate rispetto alle esigenze del Servizio e i fornitori generalmente non sono disponibili ad accantonare gli articoli individuati in attesa del perfezionamento delle usuali procedure amministrative di approvvigionamento;

DATO ATTO CHE

la valutazione attuale sulla congruità del prezzo offerto presuppone un adeguamento all'andamento del mercato di questo periodo di emergenza sanitaria, in cui si constata un rincaro notevole degli articoli anti Covid-19;

RITENUTO

di individuare il seguente elenco di possibili fornitori presenti sul territorio comunale e provinciale ai quali possano essere prontamente richiesti dei preventivi, da accettare rapidamente previa verifica della congruità attualizzata dei prezzi offerti e della regolarità della documentazione amministrativa prevista ai sensi del D. Lgs. 50/2016:

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addeito alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

- Farmacie della Provincia di Trieste;
- Parafarmacie della Provincia di Trieste;
- Brada Impex S.r.l (c.f. e p.iva 00987530326);
- Fasit Forniture Antinfortunistiche (c.f. e p.iva 00307870329);
- FirEst S.r.l. (c.f. e p.iva 00839000320);
- La Sanitaria (c.f. e p.iva 00099710329);
- Magazzini S. Maurizio (c.f. e p.iva 00663590321);
- Nuova Edilcolor (c.f. e p.iva 00974670325);
- Ortopedia Giulia (c.f. e p.iva 01292860325);
- Porzio (c.f. e p.iva 03970540963);
- Sanitaria Triestina (c.f. e p.iva 00664620325);
- Segnaletika S.r.l. (c.f. e p.iva 01173590322);
- Sider Trieste Guardiafuochi (c.f. e p.iva 01106160326);

CONSTATATO CHE

il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare effettuerà singoli acquisti in quantitativi tali da escludere il raggiungimento della soglia di 5.000,00 euro comportante l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica Amministrazione (Mepa, Consip, etc.) e di volta in volta chiederà il cig per ciascun affidamento;

APPURATO CHE

ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017, la stazione appaltante può procedere ad affidamenti diretti tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il fornitore;

PRESO ATTO:

- dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 con particolare riferimento ai criteri di selezione degli operatori economici;
- dell'art. 30 del decreto legislativo n. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavori aggiudicatari;

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

CONSTATATO CHE:

- per le modalità di individuazione dello affidatario, ai sensi dello art. 36, comma 2, lettera a), la Amministrazione non ritiene di richiedere la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice degli Appalti;
- dato il contesto emergenziale si ritiene di prescindere anche dalla richiesta della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 11 del Codice degli Appalti;

VISTI:

- la deliberazione consiliare n. 16 dd. 08 /04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2020-2022 e il Bilancio di previsione 2020-2022;
- il D. Lgs. 18.04.2016, n. 50;
- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VALUTATO CHE

ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VERIFICATO CHE

le ditte individuate in elenco sono operatori con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risultano in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento;

ESPRESSO

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare, nello attuale periodo di emergenza sanitaria, la spesa di euro 7.000,00.- IVA 22% compresa, necessaria ad acquistare mascherine chirurgiche, FFP2, guanti in lattice, nitrile, sottoganti in cotone, occhiali e visiere protettive di sicurezza per il personale del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare;
2. di autorizzare lo affidamento della fornitura degli articoli sopraindicati, ai sensi dello art.

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

36, comma 1 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 fino alla concorrenza complessiva dello importo di euro 5.737,70.- più iva 22% rivolgendosi agli operatori economici sottoelencati, presenti sul territorio comunale e provinciale:

- Farmacie della Provincia di Trieste;
- Parafarmacie della Provincia di Trieste;
- Brada Impex S.r.l (c.f. e p.iva 00987530326);
- Fasit Forniture Antinfortunistiche (c.f. e p.iva 00307870329);
- FirEst S.r.l. (c.f. e p.iva 00839000320);
- La Sanitaria (c.f. e p.iva 00099710329);
- Magazzini S. Maurizio (c.f. e p.iva 00663590321);
- Nuova Edilcolor (c.f. e p.iva 00974670325);
- Ortopedia Giulia (c.f. e p.iva 01292860325);
- Porzio (c.f. e p.iva 03970540963);
- Sanitaria Triestina (c.f. e p.iva 00664620325);
- Segnaletika S.r.l. (c.f. e p.iva 01173590322);
- Sider Trieste Guardiafuochi (c.f. e p.iva 01106160326);

3. di dare atto che, a causa dello attuale contesto degli approvvigionamenti, il Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare effettuerà singoli acquisti per quantitativi e importi contenuti, tali da escludere il raggiungimento della soglia di 5.000,00 euro comportante lo obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica Amministrazione (Mepa, Consip, etc.) e di volta in volta chiederà il cig per ciascun affidamento;

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 7.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00175 000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI) A CURA DEL DIPARTIMENTO	02503	U.1.03.01 .02.999	00018	05797	N	7.000,00	7.000,00: 2020

5. di dare atto che:

a) ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

b) l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 7.000,00.- nel 2020;

c) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2020 – euro 7.000,00.-

Allegati: /

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
- dott. Luigi Leonardi -

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: dott. Luigi Leonardi	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406758405	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 21/04/2020 16:48:08

IMPRONTA: 246A603E031493C3BA1F98AC143541D7B17E1E5F92FF54E35FCE1E3C838117A3
B17E1E5F92FF54E35FCE1E3C838117A3A9ABDFD23573163358EABE80262A5BD3
A9ABDFD23573163358EABE80262A5BD359D2D7281083D5299161EC08C570823F
59D2D7281083D5299161EC08C570823F841469AC6D8A5734DEABF76244FB2142

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 22/04/2020 12:11:25

IMPRONTA: 0F12CA096444DA6C31587700FBBDA8FC57D2328B961E7C05FDF7E70800143968
57D2328B961E7C05FDF7E70800143968E070A756F42FCA94FAD50C0760BF7EFA
E070A756F42FCA94FAD50C0760BF7EFA4D23BDAA165A448CD82B9144DF8237DA
4D23BDAA165A448CD82B9144DF8237DAD87C990EBEB5F749DFC68AE8E2B9E121